



ACTA
CONSEJO DE DECANATO ORDINARIO No. 025-2014

FECHA: JUEVES 09-10-2014
HORA : 09:00 am.
LUGAR: Sala del Consejo del DAC.

Asistentes profesores: Fernando Sosa, Iván Guevara, Judith Hernández, Carolina Mendoza, Luis Rivera, Julio Galicia, Abel Romero, Yamilet Segovia, Lulú Silva, José Gregorio Contreras, Concetta Esposito, José Luis Rodríguez, José Achue, Alexei Guerra, Beatriz Marcano de Leal y Br. Khristoffer Guevara.

Verificado el quórum reglamentario el Decano Dr. **Fernando Alberto Sosa Gómez**, da lectura a la agenda de la reunión de hoy.

1. Consideración de la agenda del día.

DECISIÓN: Aprobada

2. Lectura y firma del Acta del Consejo anterior

DECISIÓN: Aprobada

3. Juramentación del Profesor Alexei Guerra, como coordinador de Fomento del DAC.

DECISIÓN: Conocido y en cuenta.

4. Informe del Decano.

En el Consejo Universitario se consideraron 87 puntos de los cuales 69 eran concursos de oposición y credenciales. El Rector informó, que el día de ayer fue bien complicado, hubo reclamos de reclasificación y reposición de cargos de personal e intento de secuestro por parte de ATA UCLA, estudiantes y obreros.

La Vicerrectora Académica: Se reunió con los estudiantes quienes solicitaron

la presencia del director de Planta Física y Transporte. Ha habido renunciaciones de varios transportistas. Los estudiantes del Núcleo Obelisco reclaman la diferencia en precio y calidad en la bandeja de comida.

Leyó un whapsApp de un funcionario de dotación de OPSU, notificando la asignación de equipos para la UNEFA Bolivariana y UPEL. Al reto de las universidades en Barquisimeto, incluida la UCLA, se les notificará oportunamente. En relación al presupuesto de la UCV, el cual alcanzó para cubrir los 12 meses, piensa que es para mantenerla calmada.

El Vicerrector Administrativo: se molestó con el presidente de ATA UCLA por la protesta convocada entre las 6:30 am y 9:00 pm. El considera que el ser. Rubén Albornoz actúa para beneficio de ciertas personas y no del colectivo. De hecho ciertas licitaciones se han realizado. Refiriéndose a dotaciones de equipos de computación, cree que a la UCLA le asignarán unos 200MM, el próximo año. Se refirió al comunicado de la dirección de Presupuesto de la UCLA, a fin de que sea del conocimiento de toda la comunidad. (ver comunicado)

Se esperan unas 200 computadoras, pero para toda la UCLA.

Hace entrega de la distribución del presupuesto 2015, se necesita solicitar el crédito adicional un 25%, a OPSU según la unidades tributarias. Hubo 3 ejes importantes del presupuesto de gastos: Personal, Funcionamiento de Decanatos y Providencias Estudiantiles. Al parecer a la UCV, le aprobaron los 12 meses del presupuesto.

Se consideró el incremento de la prima para los Jefes de Departamento y Coordinadores, propuesta por nuestro decanato, la mayoría de los Decanos están de acuerdo, por cuanto los jefes de Departamento apenas tienen una prima de 100 Bs. Desde el año 2008. Se aprobó que la comisión que se encargó de realizar la propuesta, presente un informe incluyendo a los Administrativos se calcule por unidades tributarias y se calcula que un Jefe de Departamento pase de ganar una prima de 100 a 3.500 Bs. mensuales

Recibió memorando de la Lcda. Ofelia Canelón, invitando a que se seleccione uno de los miembros del DAC, a participar en el Taller de Protocolo Académico Universitario, impartido por la Dra. Etna de Fagre, docente de la UPEL, el cual se llevará a cabo el próximo viernes 24 en la sala Postgrado.

Se aprobaron las dedicaciones exclusivas de los profesores Judith Segovia, Xiomara Nelo y Liliana Ferreira.

5. Informe de los Directores de Programas, Director Administrativo, Coordinadores de Extensión, Investigación, Postgrado, Fomento y Registro Académico.

Director del Programa de Contaduría: Solicita apoyo por el caso inesperado y de salud de la secretaria de programa Dayana Méndez.

Sobre la incomodidad de la situación, originada como producto de la reubicación tanto de Servicios Comunitario como el área administrativa que trabaja en el laboratorio de computación aun cuando esta se había planteado desde el pasado mes de julio, durante los intensivos, se procedería a los cambios y para lo cual se le sugirió al personal y al Lcdo. Idelgar Arangú se

encargarán de ubicar sus aspectos personales, se pudo conocer que el mismo está esperando su reclasificación de cargo, esto no ha sucedido últimamente a ningún nivel en la UCLA. En los actuales momentos los estudiantes se quejan de no recibir atenciones a sus necesidades. Aclara que esta unidad depende directamente del Decano a quien solicita se ocupe, por cuanto la no solución está sobrecargando de trabajo a los directores de programa.

Igualmente el Laboratorio de Computación no es para dar clases y menos aún para trasladar estas funciones a los auxiliares docentes. La profesora Yamilet Segovia, informa que las personas de servicios comunitarios aun cuando vinieron a reubicar sus equipos de trabajo, no han podido atender a los estudiantes debido a una falla eléctrica, y aboga por la reclasificación institucional de Idelgar. El profesor Iván Guevara aclara que el problema fue de la contratista, propuesta por Servicios Generales, quien provoco esta situación y tampoco se había presupuestado por un problema de confusión respecto a electricidad. La profesora Hernández, explica que esta situación está en vías de solución y el profesor Abel Romero opina, que hay una serie de situaciones paralelas que se están dando y hay que resolverlas por separado, la reubicación de las unidades, la reclasificación de Idelgar todo se acumula y conlleva a un malestar ante esta situación laboral. El Decano aun cuando entiende la inconformidad, considera que ese no es un comportamiento acorde ante los estudiantes. Iván Guevara reitera que el compromiso es con el estudiantado y debido a la delicada situación lo traerá como un punto a un próximo Consejo de Decanato. La profesora Carolina Mendoza expresa que esta situación le compete al programa de Economía y propone una reunión para el próximo lunes a las 9 am.

Directora del Programa de Economía: Hace entrega de la copia firmada, por la hija de Luis Reyes, solicitando la audiencia. El Decano informa que fueron recibidos el lunes en la tarde y le plantearon las necesidades de la infraestructura, los aires acondicionados, los equipos de computación y la necesidad de pintura para las instalaciones, la Vicerrectora Académica apoyó el planteamiento del Decano y las necesidades de reponer la Infraestructura.

Reitera que las jornadas de economía son 17 y 18 de Noviembre y espera que el auditorio esté listo.

Con respecto a los aportes el SEMAT, los apoya con el pago de dos noches de hotel, y el BCV para el traslado de los ponentes. El restaurant Prontísimo donará 8 almuerzos, la Coordinación de Investigación donará la papelería y el apoyo tecnológico con el técnico Andrés Trujillo.

Directora del Programa de Administración: Recomienda mucha paciencia en estos momentos, es lo más sano. Se han presentado diversas situaciones en la dirección de programa. Con respecto al horario nocturno no lo están cumpliendo, observando que salen antes de la hora a las 9 pm. Por otra parte ha tenido que enfrentar profesores, que le expliquen, por qué no quieren aplicar las evaluaciones a los estudiantes incluidos en el pasado proceso y por qué los sacan del salón por no estar en las listas de clase?

Director Administrativo: Piensa que estamos en frente de una organización muy compleja y todos estos problemas hay que contrastarlos con los

anuncios de la directora de economía y buscar un equilibrio. Somos el decanato más grande y con la mayor matrícula estudiantil, está seguro que a raíz de la reunión se va a resolver esta situación de Servicios Comunitarios, la del personal y la de los recursos necesarios, con respecto a las funciones del Laboratorio de Computación, existe una normativa y hay que cumplirla.

Coordinadora de Investigación: Esta muy de acuerdo con el comentario sobre la auditoría emocional diaria, felicitarnos por la tolerancia y perdón de nuestras reacciones expresados por la profesora Judith Hernández.

Reitera la solicitud del BOD con apoyo del Consejo Universitario, el logo de la universidad están por resolverse por CDCH pero solicitara a posgrado que lo financie. Solicito a Jenny Breth de la coordinación de pasantía, la estadísticas de todas la empresas de la región desde el 2000 las cuales representan un valor tecnológico importantísimo para los pasantes de nuestro decanato para reflejarlo en el tríptico y se dé a conocer el apoyo que el DAC ha proporcionado a las empresas.

Informe Comisión Delegada N° 023-2014 de fecha 07-10-2014.

DECISIÓN: Aprobada.

6. Consideración y decisión sobre correspondencia enviada por el Prof. **Fernando Sosa** Decano del DAC., referida a: Solicitud de **Comisión de Servicio** de la Prof. **Beatriz García**, a partir el **15-09-2014**, para realizar actividades relativas al área de informática en la alcaldía del Municipio Jiménez del Estado Lara.

DECISIÓN: Este cuerpo colegiado ACORDO no otorgar el aval a la solicitud de comisión de servicio.

7. Consideración y decisión sobre correspondencia enviada por la Prof. **Lulú Silva** Jefe de Departamento de Técnicas Cuantitativas del DAC., referida a: Presentación del trabajo de ascenso de la Prof. **Beatriz García** que consta de cuatro artículos titulado: **1-“Influencia de las Estrategias Instruccionales Basadas en Simulaciones sobre el Nivel de Aprendizaje”**; **2- “La Bolsa de Subcontratación un Producto de la Sociedad de Información”**; **3- “Un Cambio de Paradigma: La Educación a Distancia”** y **4- “Hacia una Política Innovadora de Gestión del Conocimiento en la UCLA”**, para optar a la categoría de **Profesor Titular**.

Jurado Principal: Beatriz Carvajal, Arsenio Pérez y Eduardo Campechano.

Jurado Suplente: Zaira Moreno, Belkis Ordoñez y María Teresa Biondy.

DECISIÓN: Aprobado el jurado propuesto.

8. Consideración y decisión sobre correspondencia enviada por el Prof. **Edgar Rodríguez** Secretario (e) de la UCLA., referida a: Caso del Br.

Gabriel Torres Martínez titular de la Cédula de Identidad N° **4.729.264**.

El Decano recibió una comunicación de Secretaria, donde el Consejo Universitario designó una comisión interdisciplinaria, y a la vez decidió que el Br. no se podía inscribir hasta no tener respuesta de la mencionada comisión. Aun no se tiene información de la instalación y resultado de dicha comisión.

DECISIÓN: Solicitar decisión de la comisión designada para este caso.

9. Varios.

Luis Rivera solicita información sobre la situación de los profesores Thania Marchena y Francisco Álvarez, se le responde que los departamentos presentaron sendos reposos médicos indicando su estado de salud.

Lulú Silva: Informa de parte de la Prof. Gicela Álvarez que ya está entregando Cartas de Culminación. Solicita a los Jefes de Departamento la Oferta Académica del 20 al 24 de Octubre.

Expresa el malestar de profesores por el cambio del laboratorio de computación y solicitó informe a los profesores de la necesidad del Auxiliar Docente en los laboratorios. Y reclama puntualidad a los consejeros.